

CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO (Ai sensi del D.LGS. N. 185 del 22.05.1999)

Il presente contratto è disciplinato, per quanto non è espressamente previsto dalle seguenti condizioni generali, dal D.Lgs. n. 185 del 22.05.1999, contenente le norme di protezione dei consumatori in materia di contratti a distanza.

1. Identità del Fornitore

La società che fornisce i prodotti pubblicizzati sul sito incarnia.net è la Office Point S.n.c. con sede a Tolmezzo (UD) in v. della Vittoria n. 7 C.F. e P.IVA 01951650306, presso cui potranno pervenire tutte le comunicazioni relative ad eventuali reclami.

2. Descrizione dei prodotti

La descrizione delle caratteristiche dei prodotti oggetto degli ordini è contenuta sul catalogo on line e può sempre essere visionata in fase di compilazione dell'ordine prima della conclusione del contratto.

Tutti i prezzi di vendita indicati sul catalogo on line sono comprensivi di IVA.

3. Disponibilità dei prodotti e perfezionamento dell'ordine

L'ordine trasmesso si intenderà perfezionato e vincolante per la Office Point Snc nel momento in cui, a seguito della trasmissione dell'ordine, Office Point Snc abbia provveduto a trasmetterti via e-mail un avviso di ricevimento dello stesso. Non costituisce conferma di ricezione la copia dell'ordine che viene recapitata automaticamente sulla propria casella nel momento in cui questo viene inviato a Office Point Snc.

4. Esecuzione dell'ordine

L'ordine viene eseguito salvo disponibilità parziale o totale dei prodotti acquistati. Qualora il prodotto acquistato non fosse disponibile, Office Point Snc provvederà ad informarti via e-mail dei prodotti non disponibili, riepilogando i dettagli dell'ordine e il conseguente aggiornamento dell'importo da versare oppure specificando che, a causa della indisponibilità dei prodotti acquistati, l'ordine e l'importo da versare in contrassegno o in via anticipata sono stati annullati. In ogni caso non saranno accettati ordini per spedizioni di materiale dal peso complessivo superiore a 5 kg.

Nel caso di pagamento anticipato, l'ordine sarà eseguito soltanto dopo ricezione di fotocopia o fax della ricevuta del bollettino attestante l'avvenuto pagamento.

5. Modalità di pagamento

E' previsto il pagamento in contrassegno o anticipato.

Il pagamento in contrassegno dovrà essere effettuato nelle mani del corriere all'atto della consegna del pacco, in contanti. Il pagamento in contrassegno comporta un onere aggiuntivo il cui importo è visibile sul modulo d'ordine on line al momento della scelta.

Il pagamento anticipato dovrà essere effettuato sul Conto Corrente Bancario intestato a: Office Point Snc - v. della Vittoria, 7 - Tolmezzo (UD) Italy su: Banca AntonVeneta - ABI 05040 CAB 64320 C/C 11754L.

Per Bonifici Internazionali: **SwiftCODE** ANTB IT 2P **IBAN** IT 27 D 05040 64320 00000011754L.

6. Consegna della merce

Tutti i beni acquistati on line vengono trasportati e consegnati attraverso il servizio postale o tramite gli spedizionieri incaricati. Verrà consegnato un documento che attesta la consegna ed indispensabile ai fini dell'esercizio di recesso. Nel caso di assenza del destinatario al luogo indicato, verrà lasciato un apposito avviso di tentata consegna sul quale è indicato il recapito da contattare per concordare la consegna dei prodotti.

7. Spese di spedizione

Il costo previsto per il servizio di contrassegno dovrà essere pagato all'atto della consegna. Le spese postali per il versamento su C.C.B., nel caso di pagamento anticipato, sono a tuo carico.

8. Diritto di recesso

Nel caso in cui non sia soddisfatto dei prodotti acquistati, hai la facoltà di esercitare il diritto di recesso senza alcuna penalità e senza il bisogno di specificarne il motivo, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 185/99. Per recedere dall'acquisto dovrai comunicarci tale volontà entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento dei prodotti acquistati. La comunicazione dovrà essere effettuata tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Office Point Snc, v. della Vittoria, 7 - 33028 Tolmezzo (UD) Italy e dovrà specificare i prodotti acquistati, gli estremi del documento di consegna e la tua volontà di recedere dall'acquisto. La Office Point Snc provvederà a risponderti via e-mail e ti attribuirà un codice di autorizzazione al reso merci.

9. Restituzione della merce

Per la restituzione della merce stampare e compilare il coupon di restituzione merci che si trova pubblicato sul nostro sito internet e spedirlo entro 10 giorni dal ricevimento del codice di autorizzazione al reso da parte di Office Point Snc. (farà fede la data di trasmissione dell'e-mail da parte di Office Point Snc), unitamente ai prodotti acquistati, al seguente indirizzo: Office Point Snc, v. della Vittoria, 7 - 33028 Tolmezzo (UD) Italy.

La spedizione dei prodotti restituiti può essere effettuata con qualsiasi mezzo a tua scelta. Le spese di spedizione saranno a tuo carico. Una volta ricevuti i prodotti oggetto del reso, la Office Point Snc provvederà tempestivamente, e comunque entro 30 giorni dalla ricezione del pacco, al rimborso delle somme versate per l'acquisto dei prodotti.

10. Condizioni per l'esercizio del diritto di recesso.

Il diritto di recesso può essere esercitato solo se la merce è perfettamente integra in ogni sua parte e non usata. Pertanto le confezioni restituite non devono essere state aperte, private dell'involucro o di parti dello stesso, né recare segni di manomissione. La Office Point Snc non risponde di eventuali danneggiamenti dei prodotti occorsi in fase di spedizione per la restituzione degli stessi. Qualora Office Point Snc dovesse ricevere articoli di ritorno danneggiati o manomessi, non provvederà alla restituzione dell'importo versato per l'acquisto dei prodotti.

11. Validità e visibilità delle condizioni generali di acquisto.

Le condizioni generali di acquisto riportate ai punti precedenti sono pubblicate e sempre visibili sul sito internet attraverso la selezione della pagina relativa ed in ogni caso in fase di compilazione dell'ordine prima della conclusione del contratto. Office Point Snc si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento il contenuto, nel rispetto delle leggi vigenti e senza preavviso alcuno. Riceverai inoltre conferma scritta della condizioni generali di acquisto sopra elencate su supporto cartaceo al momento della consegna del bene acquistato nel luogo indicato, unitamente alla fattura commerciale.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI

Con la compilazione dei moduli d'ordine, dichiari che i dati indicati sono veritieri e autorizzi l'Associazione Musicologi al loro trattamento ed inserimento nei loro archivi, al fine di evadere l'ordine inviato e di contattarti in caso di necessità. Musicologi si impegna a non divulgare a terzi tali dati. Ti impegni a comunicare tempestivamente a Office Point Snc qualsiasi modifica ai dati dichiarati.

Hai diritto di ottenere senza ritardo:

- la conferma dell'esistenza di dati personali che ti riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati, nonché della logica su cui si basa il trattamento (tutte le informazioni sono pubblicate sul sito internet);
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o in blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- l'aggiornamento e la rettificazione ovvero, qualora vi abbia l'interesse, l'integrazione dei dati;
- di conoscere, mediante accesso gratuito al registro di cui all'art.31, comma 1, lett. a) della legge 31/12/1996 n. 675 l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarti e di opporli gratuitamente al trattamento degli stessi dati.

Per quanto non esplicitato, i dati verranno manipolati in rispetto della legge 31/12/1996 n. 675 sulla privacy.